

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI**

**o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 170 000,00 PLN  
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno  
zaprasza do złożenia oferty cenowej na:**

***„Usługę wymiany wodomierzy głównych DN 15 i DN 20 w ilości 1500 sztuk”***

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie (05-500) przy ulicy Żeromskiego 39.

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Wymianę wodomierzy DN15 i DN20 przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego w łącznej ilości szacunkowej ok. 1500 sztuk łącznie na terenie Miasta i Gminy Piaseczno.
2. Weryfikację instalacji w przypadku braku możliwości wymiany wodomierza z powodu niedziałającego zaworu przed wodomierzem i sporządzenie protokołu na tę okoliczność.
3. Rzeczywista ilość wymienionych wodomierzy zostanie ustalona na podstawie przekazywanych przez Wykonawcę protokołów wykonanych prac. W przypadku braku technicznej możliwości wymiany wodomierza, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół ze wskazaniem przyczyny niewykonania wymiany wodomierza.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy listę ok. 1500 adresów, w których należy dokonać wymiany wodomierza.
5. Przedmiot zamówienia wykonany zostanie z materiałów (wodomierzy, plomb, uszczelek, druków samokopiujących trzywarstwowych) dostarczonych przez Zamawiającego. Materiały zostaną przekazane w oparciu o protokół przekazania danej części/partii materiału do realizacji przedmiotu Umowy.
6. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy pomocy sprzętu, który Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
7. Protokoły z wymiany wodomierza lub weryfikacji instalacji Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu raz w tygodniu w piątek każdego tygodnia.

### **III. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, [www.pwkipiaseczno.ezamawiajacy.pl](http://www.pwkipiaseczno.ezamawiajacy.pl).

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców na Platformie [ezamawiajacy.pl](http://ezamawiajacy.pl), dalej: Instrukcja i Regulamin Platformy [eZamawiajacy.pl](http://ezamawiajacy.pl) dostępny na stronie internetowej: <https://www.ezamowienia.ms.gov.pl>.

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności (posiadają wpis do odpowiedniego rejestru).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

#### V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje, aby przedmiot zamówienia był realizowany do dnia **31.12.2026 r.**

#### V. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH WAGA

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium ceny – 100 %. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów i spełni warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

**Cena oferty „C” (max. 100%)**

**1 pkt=1%**

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu Oferty”.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \%$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Cena oferty to kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu Ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna i nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania).

#### VII. WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawiają:

- 1) wykaz minimum jednej usługi polegającej na wymianie wodomierzy w ilości min. 500 sztuk, w okresie ostatnich 36 miesięcy potwierdzonych referencjami poprzednio Zamawiających.

Przez jedną usługę należy rozumieć wykonanie wymiany wodomierzy na rzecz jednego Zamawiającego na podstawie jednej umowy, zgodnie z treścią Formularza nr 3 - Wiedza i Doświadczenie.

### VIII. TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, [www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl](http://www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl) z wykorzystaniem załączonego do niniejszego Zapytania Ofertowego Formularza Oferty, do dnia **19.05.2026 r. do godz. 10:00**. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i **opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym**.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie pdf.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.05.2026 r. o godzinie 10:15**.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie zakupowej informację z otwarcia ofert.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Formularz Oferty (Formularz nr 1);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia (Formularz nr 2);
- 3) Wykaz zrealizowanych usług („Wiedza i doświadczenie” – Formularz nr 3);
- 4) Aktualny odpis z właściwego dla Wykonawcy rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
- 5) Kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;
- 6) Wykaz osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia (imienna lista);
- 7) Kopie książeczek sanepidowskich lub ważnych orzeczeń lekarskich dla celów sanitarno-epidemiologicznych.

Wszelkie dokumenty dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego.

Oferta musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy, cenę ogółem i cenę jednostkową, w kwocie netto i brutto oraz musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania



Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Treść Pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Płatności przelewem będą się odbywały na podstawie comiesięcznego wykazu ilości wymienionych wodomierzy, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz odstąpienia od wyboru Oferenta.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Oferentom nie przysługują środki prawne przewidziane w w/w ustawie.

#### **ZAMAWIAJĄCY WYZNACZA DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Grzegorz Kutrzepa - [www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl](http://www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl)

Piotr Łaski - [www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl](http://www.pwikpiaseczno.ezamawiajacy.pl)

Załączniki:

- Formularz oferty z załącznikami
- Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
- Umowa – wzór

Data ogłoszenia: 06 maja 2026 r.

Zatwierdzamy:

Prezes Zarządu



Paweł Wojciechowski

Wiceprezes Zarządu



Grzegorz Banaszewski

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>FORMULARZ OFERTY</b></p>
---------------------------------------	--------------------------------

do

**Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

**„Usługa wymiany wodomierzy głównych DN 15 i DN 20”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[ nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców ]

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z materiałami przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wymianę wodomierzy DN 15 i DN 20 w cenie za jedną sztukę:  
 Wartość netto: .....zł (słownie: ..... netto zł).  
 Podatek VAT ..... zł (słownie: .....)  
 co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł  
 (słownie złotych: .....)
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w terminie do dnia **31.12.2026 r.**
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i wzorze umowy.
6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni.
7. **PRZEDMIOT UMOWY ZREALIZUJEMY** sami.
8. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:** .....

.....

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się do jej zawarcia zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba upoważniona do kontaktu.....

11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa\* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).
12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.
13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty, itp.:

\_\_\_\_\_

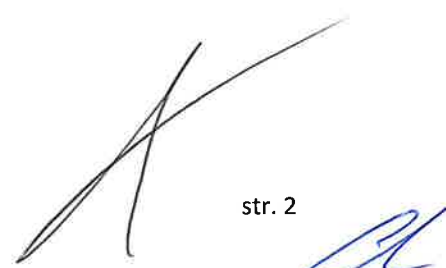
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2026 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) *niepotrzebne skreślić*



<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</b>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego na:  
**„Usługę wymiany wodomierzy głównych DN 15 i DN 20 w ilości 1500 sztuk”**

Oświadczam/my, że:

1. Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z postępowania.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2026 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

(pieczęć Wykonawcy)	<b>WIEDZA I DOŚWIADCZENIE</b>
---------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Usługę wymiany wodomierzy głównych DN 15 i DN 20 w ilości 1500 sztuk”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych wymian wodomierzy, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym	Czas realizacji	
				początek dzień/ m-c / rok	koniec dzień / m-c / rok
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały należycie wykonane.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2026 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

.....  
/miejscowość, data/



Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
**„Usługa wymiany wodomierzy głównych DN 15 i DN 20 w ilości 1500 sztuk”**  
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

L.p.	Imię i nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Oświadczam/y, że wszystkie w/w osoby:

- 1) zostały przeszkolone w zakresie bhp i ppoż. oraz ochrony danych osobowych,
- 2) posiadają ważne badania sanitarno-epidemiologiczne.

.....  
/podpis Wykonawcy/







**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych  
w ramach postępowań o udzielenie zamówienia, prowadzonych przez  
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.,  
skierowana do Wykonawców posiadających status osoby fizycznej**

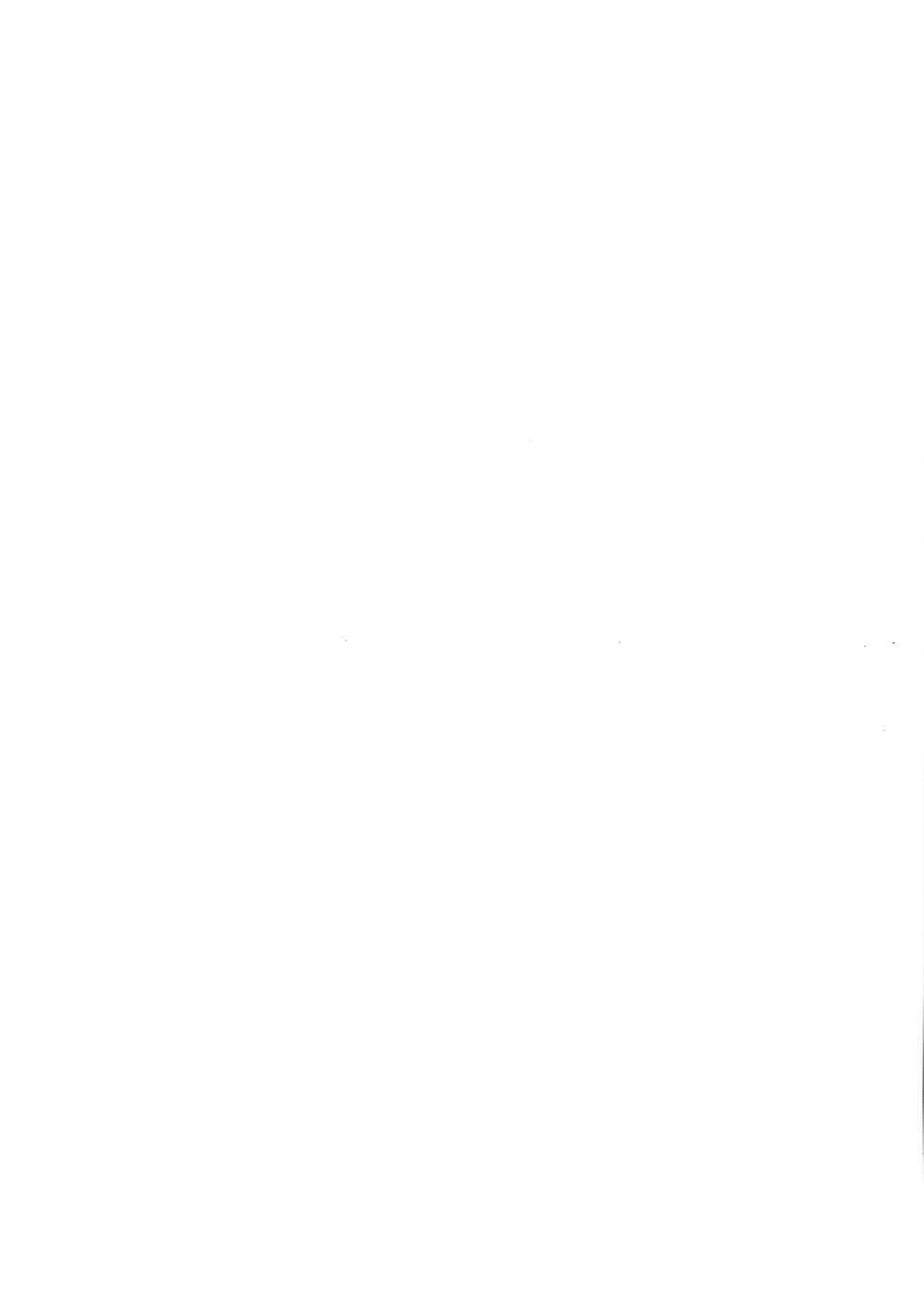
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. (dalej jako: „Administrator”), z siedzibą w Piasecznie (05-500) przy ulicy Żeromskiego 39 (dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl)) informuje, że jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych Administratorowi w związku z Pani/Pana udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Usługę wymiany wodomierzy DN15 DN20 w ilości 1500 sztuk**” obejmujących w szczególności dane osobowe ujawnione w ofercie, w tym: Pani/Pana imię, nazwisko, numer PESEL, NIP, REGON, adres e-mail, numer telefonu, adres siedziby, adres do kontaktu, informacje dotyczące kwalifikacji, wiedzy lub doświadczenia, informacje zawarte w zaświadczeniach przekazanych w trakcie postępowania (m.in. zaświadczenia wydane przez Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Krajowy Rejestr Karny).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o poniżej wskazane podstawy prawne oraz w ramach realizacji wskazanych poniżej celów:

- podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z odpowiednich przepisów prawa (w tym prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości) dla celów:
  - związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia,
  - realizacji udzielonego zamówienia,
  - rozliczeń podatkowych,
  - prowadzenia rachunkowości,
  - archiwizacyjnych.
- w przypadku zawarcia pomiędzy Panią/Panem a Administratorem umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz w celu prawidłowego wykonania obowiązków oraz uprawnień stron wynikających z takiej umowy, w tym także w celach kontaktowych związanych z realizacją umowy;
- podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne dla realizacji następujących celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, którymi są:
  - ustalenie, egzekwowanie, roszczeń, a także dochodzenie lub obrona przed roszczeniami,
  - w przypadku zawarcia pomiędzy Panią/Panem a Administratorem umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem – kontrola dostępu do pomieszczeń i obiektów należących do Administratora, kontrola przestrzegania zasad organizacyjnych, porządkowych oraz zasad bezpieczeństwa (w tym bhp i ppoż.) na terenie obiektów Administratora.

Ponadto, Administrator informuje, że:

- podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz w zakresie, w jakim obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa oraz dokumentów postępowania (w tym SIWZ) – jest jednocześnie niezbędne do wzięcia przez Panią/Pana udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz – w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej – także do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Niepodanie takich danych uniemożliwi udział w postępowaniu oraz zawarcie umowy w sprawie udzielenia zamówienia;
- przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych i ich sprostowania, uzupełnienia, a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji wskazanych powyżej prawnie uzasadnionych interesów Administratora;
- przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych;
- Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom działającym na zlecenie Administratora, w tym podmiotom świadczące usługi teleinformatyczne i teletechniczne, sprawujące opiekę nad oprogramowaniem, usługi prawnicze, usługi ochrony mienia;
- w celu skorzystania z któregośkolwiek z przysługujących Pani/Panu praw, prosimy przestać swoje żądanie na adres: [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl).



## UMOWA

zawarta w dniu ..... w Piasecznie pomiędzy/zawarta za pomocą środków porozumiewania się na odległość, przy użyciu podpisów elektronicznych pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.** z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000324880, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, kapitał zakładowy: 423 464 500,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,  
zwanymi łącznie w dalszej treści Umowy „**Stronami**”,  
o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
  - a) wymiana wodomierzy DN15 i DN20 przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego w łącznej ilości szacunkowej ok. 1500 sztuk łącznie na terenie Miasta i Gminy Piaseczno;
  - b) weryfikacja instalacji w przypadku braku możliwości wymiany wodomierza z powodu niedziałającego zaworu przed wodomierzem i sporządzenie protokołu na tę okoliczność.
2. Rzeczywista ilość wymienionych wodomierzy zostanie ustalona na podstawie przekazywanych przez Wykonawcę protokołów wykonanych prac. W przypadku braku technicznej możliwości wymiany wodomierza, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół ze wskazaniem przyczyny niewykonania wymiany wodomierza.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy listę ok. 1500 adresów, pod którymi należy dokonać wymiany wodomierza.
4. Przedmiot zamówienia wykonany zostanie z materiałów (wodomierzy, plomb, uszczelek, druków samokopiujących trzywarstwowych) dostarczonych przez Zamawiającego. Materiały zostaną przekazane w oparciu o protokół przekazania danej części materiału do przedmiotu Umowy.
5. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy pomocy sprzętu, który Wykonawca zapewni we własnym zakresie.

## **§ 2**

### **Zakres usług**

1. Wymiana wodomierzy będzie następowała na podstawie zleceń, przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie e-mailowej na adres:
2. Zakres prac będących przedmiotem umowy, obejmuje następujące czynności:
  - a) powiadomienie Odbiorców o planowanej wymianie na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną wymianą wodomierzy, jeśli jest znany nr tel. – powiadomienie telefoniczne, jeśli nie jest znany numer telefonu – powiadomienie pisemne w formie ulotki wrzuconej do skrzynki pocztowej, o ile taka jest dostępna;
  - b) demontaż dotychczas eksploatowanych wodomierzy;
  - c) montaż nowych wodomierzy wraz z wymianą uszczelki i zaplombowaniem przy wykorzystaniu materiałów, o których mowa w § 1 ust. 4. Obowiązkiem Wykonawcy jest sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu;
  - d) wypełnienie protokołu wymiany wodomierza na druku dostarczonym przez Zamawiającego (w trzech egzemplarzach: dla Odbiorcy, Zamawiającego oraz Wykonawcy, podpisane przez Odbiorcę) oraz wykonanie zdjęć lokalizacji wodomierza przed i po wymianie (wodomierz wymieniany i nowy). Dopuszcza się przekazanie protokołu dla Odbiorcy do skrzynki pocztowej bez podpisu użytkownika, w przypadku wymiany wodomierzy w szachtach lub studzienkach wodomierzowych;
  - e) wypełnienie protokołu z informacją o braku możliwości wymiany wodomierza ze względu na niedziałający zawór przed wodomierzem;
  - f) przekazanie zdemontowanych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi stanowiących własność Zamawiającego.
3. Jeżeli w studzience wodomierzowej jest zamontowany wodomierz nieprzeznaczony do tego miejsca (o klasie innej niż IP68), Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie e-mailowej na adres: ..... oraz ..... przesyłając załącznik w postaci czytelnego zdjęcia, a Zamawiający wyda wytyczne do montażu wodomierza w omawianym miejscu.

## **§ 3**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wymiany wodomierzy zgodnie z obowiązującymi normami i według najlepszej wiedzy zawodowej;
  - b) przekazania Zamawiającemu raz w tygodniu protokołów z wymian wodomierzy;
  - c) przekazania Zamawiającemu w formie elektronicznej wykonanych zdjęć (wymienianego wodomierza i nowego wodomierza) – max. 30 dni od daty wymiany wodomierza;
  - d) przekazania Zamawiającemu raz w tygodniu informacji o braku możliwości wymiany wodomierza w formie papierowej;
  - e) przekazania Zamawiającemu przynajmniej raz w tygodniu zdemontowanych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi;

- f) przekazania raz w tygodniu protokołów z próby podjęcia wymiany wodomierza (co najmniej dwie próby w przypadku nie zastania mieszkańca w domu).
2. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco, w terminie nie dłuższym niż 14 dni zawiadamiać Zamawiającego w formie e-mailowej na adres: ..... o każdym przypadku nieudostępnienia lokalu przez Odbiorcę w celu wykonania wymiany wodomierza oraz o innych trudnościach w realizacji Umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 14 dni od daty sporządzenia ostatniego protokołu z wymiany, do przekazania Zamawiającemu wszystkich protokołów z wymian w formie papierowej.
  4. Przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są do legitymowania się upoważnieniem Zamawiającego do dokonania wymiany wodomierza lub identyfikatorami wydаныmi przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać dane osobowe Odbiorców jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy. Po zrealizowaniu danego zlecenia wymiany wodomierza, wystawieniu faktury i rozliczeniu danej wymiany, Wykonawca zobowiązany jest trwale usunąć wszelkie dane Odbiorców.
  6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody, w tym majątkowe, poniesione przez Odbiorców (użytkowników wodomierzy) lub Zamawiającego, będące skutkiem działania lub zaniechania działania Wykonawcy w ramach wykonywanych na podstawie Umowy prac. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe ze złego stanu technicznego budynku, zwłaszcza instalacji wodnej.
  7. W przypadku gdy instalacja wodociągowa w budynku, a w szczególności jej część w lokalu na odcinku montażu wodomierza, wykonana jest z materiału PCV, o niskich parametrach fizycznych, m. in. ma dużą kruchość i brak odporności na naprężenia skrętne, Wykonawca nie wykona wymiany wodomierza w tym lokalu, bez podpisania przez Odbiorcę usług oświadczenia o poniesieniu odpowiedzialności za wynikłe szkody.
  8. Jeżeli Wykonawca i Odbiorca usług uzgodnią wykonanie wymiany, w takim przypadku Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie instalacji powstałe podczas wykonywania zleconych prac ani za ewentualne szkody w mieniu związane z takim uszkodzeniem. Wszystkie ewentualne koszty wynikłe z uszkodzenia instalacji oraz związane z usunięciem takiego uszkodzenia i usunięciem jego skutków nie ponosi Wykonawca.
  9. Jeżeli Właściciel lokalu nie wyrazi zgody na wymianę na opisanych w ustępie 7 i 8 warunkach, lokale takie zostają automatycznie wyłączone z zakresu przedmiotu umowy.
  10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników skierowanych do wykonania przedmiotu Umowy.
  11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą posiadającą kwalifikacje odpowiednie do wykonywanych zadań.
  12. Wykonawca musi posiadać stosowną umowę ubezpieczenia OC - ważną polisę OC z rozszerzeniem o klauzulę czystych strat finansowych na kwotę co najmniej 100 000,00 zł. Polisa OC powinna obejmować m.in. szkody:

- a) wyrządzone nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa;
- b) powstałe po wykonaniu usługi wyniku z nienależytego wykonania zobowiązania.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. powiadomienia Odbiorców o planowanych wymianach wodomierzy. Do obowiązków Wykonawcy należało będzie ustalenie z Odbiorcą terminu wymiany wodomierza;
2. wydania Wykonawcy materiałów niezbędnych do realizacji umowy wskazanych w § 1;
3. przekazania Wykonawcy danych dotyczących lokalizacji, w których należy dokonać wymiany wodomierzy oraz nr kontaktowych w formie e-mailowej na adres:

#### **§ 5**

##### **Usługi dodatkowe**

W przypadku, gdy podczas wymiany wodomierza okaże się, że należy wykonać inne prace montażowo-instalacyjne, ich wykonanie będzie odbywać się na zlecenie i koszt Odbiorcy i nie stanowi przedmiotu niniejszej Umowy.

#### **§ 6**

##### **Postanowienia szczególne**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w taki sposób, aby Zamawiający, ani żadna osoba trzecia nie doznała szkody pozostającej w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody, które wyrządzi Zamawiającemu lub osobie trzeciej w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy. W szczególności, w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia osoby trzeciej w toku realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt.
4. Wykonawca przystąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia roboczego do usuwania skutków usterek u Odbiorcy (jedynie w przypadku zalania). Za wszelkie szkody wynikające dla Odbiorcy z tytułu realizacji Umowy, odpowiada Wykonawca, z wyłączeniem § 3 ust. 7.
5. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie pociągnięty przez Odbiorcę do odpowiedzialności na drodze sądowej za działania i zaniechania Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów wynikłych z tego tytułu dla Zamawiającego, w tym kosztów sądowych i odsetek, jeżeli Sąd potwierdzi słuszność roszczenia wobec Wykonawcy.
6. W przypadku braku możliwości wymiany wodomierza z przyczyn technicznych, Wykonawca sporządza protokół wskazujący na brak możliwości wymiany wodomierza, na którym niezbędny jest podpis Odbiorcy usług. Okoliczność, o której mowa w zdaniu poprzednim, musi być potwierdzona dokumentacją zdjęciową i stosownym wpisem

w protokole. W przypadku braku wymiany z powodu nieobecności Odbiorcy usług, Wykonawca ma obowiązek sporządzić protokół z informacją o tym fakcie.

## § 7

### Zasady płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone protokołami wymiany, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone jako iloczyn faktycznie wymienionych wodomierzy (zgodnie z przekazanymi protokołami wymiany) oraz ceny jednostkowej. Cena jednostkowa wymiany jednego wodomierza do **wody zimnej DN20** oraz **DN15** (wodomierz dostarczony przez Zamawiającego) ustala się w kwocie ..... **netto/szt.** plus obowiązująca stawka VAT, tj. brutto: .....
2. Zamawiający określa maksymalną wartość wynagrodzenia za realizację całego przedmiotu zamówienia na kwotę nie przekraczającą ..... netto (słownie: ..... ) plus obowiązujący podatek VAT, tj. brutto ..... zł
3. Do ceny netto Wykonawca i Zamawiający doliczać będzie podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Cena jednostkowa netto obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania Umowy ceny jednostkowe netto będące podstawą ustalenia wynagrodzenia nie ulegną zmianie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w Umowie i w fakturach wystawianych Zamawiającemu numeru rachunku bankowego Wykonawcy widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto bankowe o numerze: ..... w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
8. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający wyraża zgodę na częściowe fakturowanie wykonanego częściowo przedmiotu umowy. Ze względu na zlecenie rozciągnięte w czasie Zamawiający wyraża zgodę na fakturowanie częściowe wykonanych wymian, nie częściej niż raz w miesiącu.
10. W razie zwłoki w zapłacie Wykonawca obciąży Zamawiającego odsetkami ustawowymi za czas zwłoki.

11. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż wskazany w ust. 7, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło:
- a) 5 % - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 7 dni od jej otrzymania;
  - b) 3% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 8 dni do 14 dni od jej otrzymania;
  - c) 1% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 15 dni do 21 dni od jej otrzymania;
- od kwoty wskazanej na fakturze. Zamawiający zastrzega, że możliwość dokonania płatności przed terminem będzie zależała od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.

## **§ 8**

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia **31.12.2026 r.**
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w przypadku rażącego naruszenia zapisów niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.

## **§ 9**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na prace montażowe – 6 miesięcy.
2. Termin rozpoczęcia gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu z wymiany danego wodomierza.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich wad i usterek w terminie 1 dnia roboczego od daty zawiadomienia o wadzie/usterce.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający usunie wadę, a kosztami obciąży Wykonawcę.
5. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
6. Niezależnie od gwarancji Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi. Okres trwania rękojmi równy jest okresowi udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1.
7. Gwarancja nie obejmuje czynności i uszkodzeń powstałych na skutek działania osób trzecich, korzystania z urządzeń niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzeń spowodowanych przez użytkownika (np. zalanie układu elektronicznego, naruszenie plomb itp.).

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w przypadkach określonych w ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:

- a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
  - b) opóźnienia przy usuwaniu wad – usterek (przez cały okres obowiązywania ochrony z tytułu gwarancji) – w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminów wyznaczonych na usunięcie wad na podstawie § 9 ust. 3 Umowy;
  - c) odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
4. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 2 nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższających naliczone kary umowne.

## § 11

### Osoby odpowiedzialne

Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktu przy realizacji umowy jest .....  
tel. ...., adres e-mail: ..... oraz ....., tel. ...., adres e-mail: .....

Osobą wskazaną przez Wykonawcę do koordynacji robót/prac/usług jest: .....  
tel. ...., adres e-mail: .....

## § 12

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych:
  - a) ze Strony Zamawiającego kontakt do Inspektora Ochrony Danych [iod@pwikiaseczno.pl](mailto:iod@pwikiaseczno.pl);
  - b) ze Strony Wykonawcy: .....
2. Każda ze Stron przetwarza dane osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania i realizacji Umowy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane

- z działalnością danej Strony – przy zastosowaniu przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
  6. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
  8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji.
  9. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  10. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-9 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

### **§ 13**

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Zamawiający, działając jako Administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.; dalej: „RODO”) – w trybie art. 28 ust. 3 RODO, powierza Wykonawcy – Procesorowi przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i na zasadach określonych w § 12-16.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych mu przez Administratora danych osobowych, do ich zabezpieczenia (w szczególności przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa, tj. odpowiadających ryzyku zgodnie z art. 32 Rozporządzenia. Środki bezpieczeństwa należy poddawać przeglądowi i aktualizacji.
4. Wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności informacje o sposobach zabezpieczania danych przez drugą Stronę, należy zachować w tajemnicy, również po wygaśnięciu niniejszej Umowy. Podmiot

przetwarzający oświadcza, że zobowiązał osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej Umowy, do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mają lub będą miały dostęp, przez czas trwania upoważnienia oraz po jego zakończeniu.

5. Strony oświadczają, że w zakresie danych ich pracowników i osób wskazanych do kontaktu są niezależnymi Administratorami danych osobowych i zobowiązują się do zapewnienia należytego poziomu bezpieczeństwa danych w ramach realizacji niniejszej Umowy.

#### **§ 14**

##### **Opis zbioru danych**

Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych zgromadzonych zgodnie z przepisami prawa w zbiorze danych Odbiorców usług świadczonych w ramach prowadzonej działalności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, utworzonego m. in. w celu należytego wypełniania zadań wynikających z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz ich zgodnego z przepisami prawa dokumentowania.

#### **§ 15**

##### **Rodzaj danych osobowych powierzonych do przetwarzania oraz kategorie osób, których dane dotyczą**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wykonywania czynności szczegółowo określonych w Umowie, dotyczących wymiany wodomierzy u Odbiorców usług wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wobec zadań określonych w ust. 1 Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania metodami tradycyjnymi, jak też w systemie informatycznym Wykonawcy, następujących danych dotyczących osób, o których mowa w ust. 1:
  - a) adresów punktów poboru;
  - b) imion i nazwisk osób, które zawarły umowę dla danego punktu poboru;
  - c) nr telefonów kontaktowych do osób w pkt. b).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady szczególnej dbałości o odpowiednie zabezpieczenie przed utratą, zniszczeniem lub umożliwieniem nieuprawnionego dostępu do informacji, o których mowa w § 15 ust. 1 i 2.

#### **§ 16**

##### **Charakter i cel powierzenia przetwarzania**

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane wyłącznie w zakresie określonym w § 15 ust. 1 i 2, w tym wykonuje niezbędne czynności na danych osobowych na polecenie Zamawiającego, udokumentowane w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania, przy przetwarzaniu powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych, zgodnie z dyspozycją art. 32 RODO.
3. Przed przystąpieniem do wykonywania Umowy Wykonawca:

- 1) nada zatrudnianym osobom, przewidzianym do realizacji Umowy, pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz dokona wpisu tych osób do prowadzonej przez siebie ewidencji osób dopuszczonych do przetwarzania danych osobowych,
- 2) pobierze od zatrudnianych przez siebie osób, desygnowanych do realizacji Umowy, pisemne oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych, do których będą miały dostęp w związku z wykonaniem Umowy.
4. Oświadczenia obowiązani są podpisać i złożyć wszyscy pracownicy Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 3 pkt 1.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do nadawania upoważnień, dokonywania wpisów w ewidencji oraz pobierania i przechowywania oświadczeń, o których mowa w § 16 ust. 3 pkt 2.
6. Zamawiający, w związku z dyspozycją art. 28 ust. 1 RODO, zastrzega sobie prawo do sprawdzenia, czy Wykonawca zapewnia wystarczające środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania stopnia spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwienia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 30 dni od zrealizowania przedmiotu umowy lub rozwiązania niniejszej Umowy do usunięcia danych osobowych posiadanych w związku z realizacją czynności objętych Umową (w tym również do usunięcia wszelkich istniejących kopii tych danych) w sposób uniemożliwiający ponowne odtworzenie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych przez określony czas.

#### **§ 17**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej Umowy innej osobie (innemu podmiotowi) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 18**

##### **Naruszenie ochrony danych osobowych**

1. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, efektem którego byłaby konieczność wypłaty przez Zamawiającego odszkodowania lub uiszczenia kary grzywny, Wykonawca zobowiązuje się do zrekompensowania Zamawiającemu strat poniesionych z tego tytułu.
2. Na podstawie art. 4 pkt 12 RODO naruszenie ochrony danych osobowych oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem przetwarzania, zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub

w inny sposób przetwarzanych. Potencjalnymi przykładami naruszenia ochrony danych osobowych będą w szczególności:

- 1) ujawnienie (przekazanie) danych osobie nieuprawnionej (podmiotowi nieuprawnionemu),
- 2) niezastosowanie odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych lub niezachowanie należytej staranności w celu zapewnienia ochrony przetwarzanym danym przed ich ujawnieniem osobom nieupoważnionym, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- 3) wykorzystanie danych dla innych celów niż zostały zebrane,
- 4) przechowywanie danych dłużej niż jest to konieczne ze względu na cel, dla którego poddane zostały przetwarzaniu.

## **§ 19**

### **Oświadczenie o niekonkurencyjności i poufności**

1. Niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz.U. z 2026 r., poz. 85), Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do niewykorzystywania informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w tym także danych osobowych, w celach innych niż określone w Umowie.
2. Wszelkie prawa do danych osobowych należą do Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 28 ust. 10 RODO jeżeli Wykonawca, jako podmiot przetwarzający, naruszy przepisy powołanego rozporządzenia przy określaniu celów i sposobów przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy danych osobowych, jak też do zachowania w tajemnicy wszelkich innych informacji związanych z funkcjonowaniem Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., w tym o mechanicznych, elektronicznych i organizacyjnych środkach zabezpieczenia, stosowanych przez Zamawiającego w celu ochrony informacji, osób i mienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia w zakresie znajomości przepisów o ochronie danych osobowych zatrudnianych pracowników, desygnowanych do realizacji zadań związanych z wykonaniem Umowy.

## **§ 20**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zastrzegają własność wymienionych w § 1 materiałów na rzecz Zamawiającego. Gdy warunek umowy nie spełni się lub Wykonawca odstąpi od umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić pobrane materiały. Zamawiający może żądać odpowiedniego wynagrodzenia za ich zużycie lub uszkodzenie przez Wykonawcę, oraz inne poniesione z tego tytułu koszty, związane z odzyskaniem niezapłaconego materiału.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony ustalają adresy dla doręczeń jak w komparycji. W przypadku niepoinformowania strony o zmianie adresu korespondencję uznaje się za doręczoną.
5. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości ich polubownego rozwiązania, Strony poddają się orzecznictwu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/Umowa niniejsza została zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych przez osoby reprezentujące Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**